

การนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร  
นำเข้า - ส่งออกชั่วคราว: กรณีศึกษา สำนักงานศุลกากรตรวจของ  
ผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง

**Implementation of A.T.A. Carnet for Customs Temporary  
Admission Procedures: A case study of Suvarnabhumi Airport  
Passenger Control Customs Office,**

**The Customs Department, Ministry of Finance**

**ณัฐภัทร ไกรสิทธิ์ & ศุภัทธา อำนวยสวัสดิ์**

**Nattapat Kaisith & Supatra Amnuaysawadi**

Corresponding author: 6414830054@rumail.ru.ac.th

Received: 14/03/65 Revised: 26/03/66 Accepted: 26/03/66

## บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ของ สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว และเพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข ของพนักงานศุลกากรในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ โดยใช้การวิจัยเชิงคุณภาพ

---

<sup>1</sup> นักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

<sup>2</sup> คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ผลการศึกษาพบว่า ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการนำนโยบายไปปฏิบัติ ประกอบด้วย 1.วัตถุประสงค์หรือมาตรฐานของนโยบาย 2.ทรัพยากร 3.การสื่อสารระหว่างองค์กรและกิจกรรม 4.ลักษณะของหน่วยงานที่นำนโยบายไปปฏิบัติ 5.สภาพสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง 6.ทัศนคติของผู้ปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคของพนักงานบุคลากรในการปฏิบัติพิธีการบุคลากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ภายใต้ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ได้แก่ 1.ปัญหาด้านการสื่อสาร 2.ปัญหาด้านทรัพยากร 3.ปัญหาด้านจำนวนบุคลากรที่มีไม่เพียงพอ 4.ปัญหามูลค่าความเชี่ยวชาญทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน 5.ปัญหาอุปสรรคด้านกระบวนการทำงาน 6.ปัญหาด้านระบบสารสนเทศของหน่วยงาน แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของพนักงานบุคลากรในการปฏิบัติพิธีการบุคลากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ภายใต้ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ 1.สร้างการสื่อสารที่ชัดเจน 2.การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องทรัพยากร 3.เพิ่มอัตรากำลังให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน 4.ควรมีการฝึกอบรมความรู้อย่างต่อเนื่อง 5.จัดทำเอกสารตัวอย่างรวมถึงการทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน 6.พัฒนาระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์

**คำสำคัญ:** เอ.ที.เอ. คาร์เนท์; พิธีการบุคลากร; กรมศุลกากร

## Abstract

This research is to study the application of the A.T.A. Carnet system to the temporary import-export customs formalities at Suvarnabhumi Airport Passenger Customs Inspection Office. The objectives are to study the process of applying the A.T.A. Carnet system to temporary import-export customs formalities and to study the problems and obstacles of customs officers in performing A.T.A. Carnet formalities by using qualitative research. The study found that factors that affect the success of policy implementation include: 1. objectives or standards of policies 2. resources 3. communication between organizations and activities 4. characteristics of agencies that implement policies 5. social, economic and political conditions and 6. attitudes of operators. Problems and obstacles of customs officers in performing import-export customs formalities under the A.T.A. Carnet system are as follows: 1. communication problems 2. resource issues 3. problem of insufficient number of personnel 4. personnel problems lack expertise and skills necessary for operations. 5. problems and obstacles in the work process and 6. problems in the information system of the agency. Solutions for problems and obstacles of customs officers in performing import-export customs procedures under the A.T.A. Carnet system are 1. to create clear communication. 2. to coordination with related agencies in terms of resources 3. to increase the rate of manpower

to be sufficient for the job. 4. there should be continuous knowledge training. and 5. preparation of sample documents, including a manual for operating procedures and 6. developing the A.T.A. Carnet system to be an electronic system.

**Keywords:** A.T.A. Carnet; Customs Procedures; The Customs Department

## บทนำ

กรมศุลกากรเป็นหน่วยงานราชการสังกัดกระทรวงการคลัง มีภารกิจในการหารายได้เข้ารัฐจากการเก็บภาษีอากรตามกฎหมายศุลกากรและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการป้องกันและปราบปรามการลักลอบหนีศุลกากร แต่เมื่อเวลาได้ผ่านไปตามยุคสมัย ปัจจุบันกรมศุลกากรได้เพิ่มบทบาทและภารกิจที่เปลี่ยนไปจากเดิมที่เน้นการจัดเก็บภาษีอากรจากของที่นำเข้ามาและส่งออกไปนอกราชอาณาจักร มาเป็นการมุ่งทำหน้าที่ส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศด้วยมาตรการทางศุลกากรและข้อมูลการค้าระหว่างประเทศ เพิ่มขีดความสามารถในการปกป้องสังคมให้ปลอดภัยด้วยระบบควบคุมทางศุลกากร พัฒนาระบบจัดเก็บภาษีอากรอย่างเป็นธรรม โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ และการอำนวยความสะดวกทางการค้าและส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ของประเทศ ดังนั้นกรมศุลกากรจึงตระหนักในการปรับปรุง แก้ไขระเบียบพิธีการศุลกากรให้ทันสมัย ง่าย สะดวก และเป็นสากลเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการค้า การลงทุน และการอุตสาหกรรมของประเทศท่ามกลางกระแสการแข่งขันกับนานาประเทศในยุคของโลกที่ไร้พรมแดนในปัจจุบัน

ในส่วนของระบบศุลกากรการนำเข้าสินค้ามาชั่วคราวแล้วส่งกลับออกไป โดยยกเว้นอากรนั้น ได้มีการบัญญัติในกฎหมายว่าด้วยพิกัดอัตราศุลกากรมาเป็น เวลานานแล้ว และในทางปฏิบัติกรมศุลกากรได้กำหนดให้มีการวางประกันค่าภาษี อากรด้วยเงินสด หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์หรือหนังสือค้ำประกันตนเอง แล้วแต่กรณี ซึ่งก็เป็นการเอื้อประโยชน์ให้แก่การค้าและการลงทุนของประเทศไทย ในระดับหนึ่ง แต่อย่างไรก็ตามความมุ่งมั่นที่จะเอื้อประโยชน์ให้มากยิ่งขึ้นโดยเฉพาะ อย่างยิ่งในด้านการสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลก ให้กับผู้ส่งออกไทยและอำนวยความสะดวกทางการค้าให้แก่ผู้นำเข้า ประเทศไทยจึง ได้ภาคยานุวัติเข้าเป็นภาคีอนุสัญญาศุลกากรว่าด้วยเอกสารค้ำประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์ เนท) สำหรับการนำเข้าชั่วคราว พ.ศ.2504 กรมศุลกากรจึงได้ริเริ่มและ ดำเนินการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท (A.T.A. CARNET) มาใช้แทนระบบการวาง ประกันค่าภาษีอากรเดิมสำหรับสินค้าภายใต้อนุสัญญานำเข้าชั่วคราวรวม 4 ฉบับ ได้แก่ 1. อนุสัญญาว่าด้วยเอกสารค้ำประกัน (A.T.A. Carnet) การนำเข้าชั่วคราว พ.ศ.2504 2. อนุสัญญาว่าด้วยการนำเครื่องมือสำหรับใช้ในวิชาชีพชั่วคราว พ.ศ. 2504 3. อนุสัญญาเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกสำหรับการนำเข้าเพื่อนำออก แสดงหรือใช้ในงานนิทรรศการ งานแสดงสินค้า งานประชุม หรือเหตุการณ์อื่นๆ ที่ คล้ายคลึงกัน พ.ศ.2504 4. อนุสัญญาระหว่างประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกต่อการ นำเข้าตัวอย่างสินค้าทางการค้าและวัตถุประสงค์ในการโฆษณา พ.ศ.2495 ซึ่งจะเป็น ประโยชน์โดยตรงต่อการลดขั้นตอนและเอกสารในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า และส่งออกชั่วคราว มีผลต่อเนื่องถึงการส่งเสริมการส่งออก และการส่งเสริมให้

ประเทศไทยเป็นศูนย์ประชุมและศูนย์แสดงสินค้าและนิทรรศการในภูมิภาค ตลอดจนส่งเสริมการแลกเปลี่ยนถ่ายโอนเทคโนโลยีและวัฒนธรรมระหว่างประเทศอีกด้วย

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ถือเป็นท่าอากาศยานหลักของประเทศไทยและมีบทบาททางยุทธศาสตร์เป็น ประตูสู่นานาชาติ และเป็นท่าอากาศยานที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของประเทศไทย โดยมีเป้าหมายที่ต้องการให้ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิเป็นจุดศูนย์กลางทางด้านคมนาคมของเอเชีย ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิจึงมีความสำคัญต่อการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในประเทศไทย ดังนั้นท่าอากาศยานสุวรรณภูมิจึงเป็นท่าอากาศยานที่มีผู้มาปฏิบัติพิธีการนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ภายใต้ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท เป็นจำนวนมาก โดยท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ มีสำนักงานศุลกากร 2 แห่ง ได้แก่ สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ มีหน้าที่ดำเนินการในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรกับของที่นำเข้าส่งออกเฉพาะของติดตัวผู้โดยสารที่นำเข้าส่งออกทางท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ซึ่งมีหน้าที่ดำเนินการในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนอกจากของติดตัวผู้โดยสารที่นำเข้าส่งออกทางท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

จากความเป็นมาดังกล่าว ทำให้ผู้วิจัยซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกรมศุลกากร มีความสนใจที่จะศึกษาการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท สำหรับของที่ติดตัวผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธีการที่สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เนื่องจากพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ที่เป็นของติดตัวผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท นั้น โดยส่วนมากจะเป็นของที่มีมูลค่าสูงประเภทเครื่องมือที่ใช้ในวิชาชีพ หรือของที่นำไปใช้ในงานจัดแสดงสินค้า อาทิเช่น

กล้องสำหรับถ่ายทำภาพยนตร์ เครื่องมือที่ใช้ในงานวิศวกรรม เครื่องประดับอัญมณี ตลอดศึกษาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำผลการศึกษาที่ได้มานี้เป็นแนวทางในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ของกรมศิลปากรต่อไป

## วิธีการดำเนินวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ มีวิธีวิจัย ดังนี้

1. การวิจัยเอกสาร เป็นการรวบรวมข้อมูลจากเอกสารทางวิชาการ วารสาร สิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการวิจัย วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ รายงานการประชุม คู่มือการปฏิบัติงาน ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เอกสารทางวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับ การสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ

2. การวิจัยสนาม โดยผู้วิจัยลงพื้นที่เพื่อสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างด้วยการ สัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง หรือการสัมภาษณ์แบบเป็นทางการโดยเก็บข้อมูลจาก ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ

ประชากรและผู้ให้ข้อมูลสำคัญ

1. ประชากร ได้แก่ บุคลากร เจ้าหน้าที่สังกัดฝ่ายพิธีการกลาง ส่วนบริการ ภาชีอากร สำนักงานศิลปากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

2. ผู้ให้ข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นการสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง โดยกำหนดคุณลักษณะของประชากรที่ต้องการศึกษา (จิโรจน์ ก่อสกุล, 2565, หน้า 46) จึงใช้วิธีการเก็บข้อมูลจากผู้ให้ข้อมูลสำคัญ สังกัดฝ่ายพิธีการกลาง ส่วนบริการ

ภาชีอากร ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราวในระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท จำนวน 6 คน ดังนี้

หัวหน้าฝ่ายพิธีการกลาง ส่วนบริการภาชีอากร	จำนวน 1 คน
ข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการศุลกากร	จำนวน 5 คน

### เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ใช้วิธีการสัมภาษณ์โดยสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง หรือการสัมภาษณ์แบบเป็นทางการ ลักษณะของการสัมภาษณ์เป็นการสัมภาษณ์ที่มีคำถาม และข้อกำหนดแน่นอนตายตัว จะสัมภาษณ์ผู้ใดก็ใช้คำถามแบบเดียวกัน สุภางค์ จันทวานิช (อ้างถึงในวิโรจน์ ก่อสกุล, 2565ก, หน้า 51) โดยที่ผู้วิจัยจะทำการสัมภาษณ์ไปตามคำถามที่กำหนดไว้ในแบบสัมภาษณ์ ซึ่งผู้วิจัยจะสัมภาษณ์ตามข้อที่กำหนดไว้เท่านั้น โดยเก็บข้อมูลจากผู้ให้ข้อมูลสำคัญ และการสัมภาษณ์จะทำการสัมภาษณ์เป็นรายบุคคลตามผู้ให้ข้อมูลสำคัญที่ได้กำหนดคุณลักษณะไว้และคำถามในแบบสัมภาษณ์เป็นคำถามแบบปลายเปิด ก่อนการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้ศึกษาได้กำหนดวันนัดหมายวันสัมภาษณ์ โดยได้แจ้งให้ผู้ถูกสัมภาษณ์ทราบก่อนล่วงหน้าในการสัมภาษณ์ผู้สัมภาษณ์จะใช้การจดบันทึกและบันทึกเสียง โดยก่อนสัมภาษณ์จะขออนุญาตผู้ถูกสัมภาษณ์ในการจดบันทึกการสนทนาก่อนทุกครั้ง

### ผลการวิจัย

1. กระบวนการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว มีดังนี้

จากการวิจัยเอกสารพบว่า กระบวนการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว โดยระบบ เอ.ที.เอ.คาร์เนท์ เป็นระบบค้าประกันคำภาษีอากรระหว่างประเทศในการนำเข้าสินค้าชั่วคราวภายใต้อนุสัญญาว่าด้วยเอกสารการค้าประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์เนท์) การนำของเข้าชั่วคราว พ.ศ. 2504 (อนุสัญญา เอ.ที.เอ.) ซึ่งเป็นอนุสัญญาที่องค์การศุลกากรโลก (World Customs Organization : WCO) จัดทำขึ้นโดยความร่วมมือของสำนักงานเลขาธิการแกตต์และยูเนสโก และประเทศไทยได้ภาคยานุวัติเข้าร่วมเป็นภาคีอนุสัญญาว่าด้วยเอกสารการค้าประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์เนท์) การนำของเข้าชั่วคราว พ.ศ. 2504 และอนุสัญญาที่เกี่ยวข้อง รวม 4 ฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2537 เป็นต้นไป โดยอนุสัญญาดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านพิธีการศุลกากรแก่นำเข้าชั่วคราวโดยจะได้รับยกเว้นอากรสำหรับของที่นำเข้ามาชั่วคราว ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจและเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายส่งเสริมการส่งออกและการท่องเที่ยว ทำให้ระบบศุลกากรของประเทศภาคีมีความสอดคล้องและเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันมากยิ่งขึ้น

จากการสัมภาษณ์ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ พบว่า กระบวนการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ดังนี้

1. ด้านมาตรฐานนโยบายและวัตถุประสงค์ของนโยบาย พบว่าพนักงานศุลกากรมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ของการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ซึ่งระบบดังกล่าว คือระบบการวางประกันคำภาษี

อากรระหว่างประเทศโดยใช้ฟอร์ม A.T.A. Carnet แสดงรายละเอียดที่จำเป็นแทนใบขนสินค้าขาเข้า ใบขนสินค้าขาออก และใบขนสินค้าผ่านแดน ที่ใช้ในการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนในการนำสินค้าเข้าชั่วคราวโดยได้รับยกเว้นอากร เอกสาร เอ.ที.เอคาร์เนท มีอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ออกเอกสาร และของที่นำเข้าชั่วคราวต้องนำกลับไปยังประเทศผู้ส่งออกภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่นำเข้า เว้นแต่มีความจำเป็นอาจขอขยายเวลาได้แต่ต้องไม่เกินอายุของเอกสาร โดยผู้ออกเอกสารและทำหน้าที่ค้ำประกัน คือ สมาหุการค้ำในประเทศผู้ส่งออก โดยระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท คือพิธีการนำเข้า-ส่งออกชั่วคราวรูปแบบหนึ่ง แต่ต่างจากพิธีการนำเข้า-ส่งออกทั่วไป โดยที่ไม่ต้องนำทรัพย์สินมาค้ำประกันค่าอากรของของที่นำเข้าชั่วคราวแก่กรมศุลกากร และเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท สามารถใช้แทนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้า-ส่งออก ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานศุลกากรในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากรที่ 145/2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้าและส่งออกโดยใช้เอกสารค้ำประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์เนท) ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561

2. ด้านทรัพยากรของนโยบาย พบว่าในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ได้แก่ พนักงานศุลกากร ผู้ปฏิบัติงานเมื่อมีผู้โดยสารมาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ซึ่งปัจจุบัน ฝ่ายพิธีการกลาง ส่วนบริการภาษีอากร สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิมีพนักงานศุลกากร (นักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน 8 คน

3. ด้านการสื่อสารระหว่างองค์การและกิจกรรม พบว่า การปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท มีความจำเป็นต้องมีการสื่อสารโดยเฉพาะกับผู้โดยสารที่มาของปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท การสื่อสารระหว่างพนักงานศุลกากรกับเจ้าหน้าที่ของสภาหอการค้าไทยในกรณีผู้นำเข้าทำผิดสัญญาไม่มาของออกจากราชอาณาจักรภายในกำหนด และการสื่อสารของพนักงานศุลกากรด้วยกันในกรณีที่ของที่นำเข้ามาชั่วคราวได้ถูกส่งกลับออกไป พนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงานขาออกต้องแจ้งให้พนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงานขาเข้าทราบเพื่อให้พนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงานขาเข้าดำเนินการตัดบัญชีเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท ของผู้นำเข้ารายนั้น

4. ลักษณะของหน่วยงานที่นำนโยบายไปปฏิบัติ พบว่าในการนำเข้า-ส่งออกชั่วคราวในระบบ เอ.ที.เอ.คาร์เนท ใช้ได้เฉพาะกับของที่นำเข้า-ส่งออกทางเรือ ทางบก และทางอากาศยาน รวมทั้งการส่งของผ่านแดนซึ่งหน่วยงานที่มีหน้าที่ปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ.คาร์เนท คือหน่วยงานศุลกากรที่มีหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ดูแล บังคับใช้กฎหมายในพื้นที่นั้น ในส่วนของนำเข้า-ส่งออกชั่วคราวที่นำติดตัวมาพร้อมกับผู้โดยสารที่นำมาผ่านท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หน่วยงานศุลกากรที่รับผิดชอบในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท คือ ฝ่ายพิธีการกลาง ส่วนบริการภาษีอากร สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

5. สภาพสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง พบว่า มีผลกระทบต่อการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ยกตัวอย่างเช่นในช่วงที่โรคโควิด-19 แพร่ระบาด ซึ่งในขณะนั้นประเทศไทยได้มีมาตรการป้องกันโรคระบาด ส่งผลให้มีผู้เดินทางเข้ามาในประเทศไทยน้อยลง จึงทำให้มีผู้โดยสารมาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. จำนวนลดน้อยลงตามไปด้วย แต่ในปัจจุบันสถานการณ์ด้านโรคระบาดได้คลี่คลายลง จำนวนผู้โดยสารที่เดินทาง

มีจำนวนมากขึ้น ก็จะมีผู้โดยสารมาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มากขึ้นด้วย และถ้าช่วงไหนมีงานจัดแสดงสินค้าประเภทอัญมณีชิ้นที่ต่างประเทศก็จะมีผู้ประกอบการอัญมณีของไทยมาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ เพื่อนำสินค้าออกไปจัดแสดงยังต่างประเทศมากในช่วงนั้น

6. ทศนคติของผู้ปฏิบัติงาน พบว่า ผู้ปฏิบัติงานมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ มีจิตใจบริการในการอำนวยความสะดวกผู้โดยสารที่มาขอรับปฏิบัติพิธีการศุลกากร และผู้ปฏิบัติงานมีความเห็นว่า ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์เป็นระบบที่ช่วยอำนวยความสะดวกในด้านผู้ประกอบการส่งออกไทยในการนำของออกไปจัดแสดงหรือนำไปเป็นสินค้าตัวอย่าง โดยได้รับอำนวยความสะดวกในเรื่องของภาษีและลดขั้นตอนในเรื่องของเอกสารการนำเข้า-ส่งออก

2. ปัญหาและอุปสรรคของพนักงานศุลกากรในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ภายใต้ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์

1. ปัญหาด้านการสื่อสารระหว่างผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ กับพนักงานศุลกากรซึ่งเกิดปัญหาจากการที่ผู้โดยสารปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ขาเข้า และเมื่อมีการส่งออกกลับออกไปมีการเปลี่ยนท่าที่ส่งออกกะทันหัน โดยไม่ได้แจ้งพนักงานศุลกากรที่ทำนำเข้า และพนักงานศุลกากรท่าที่ผู้โดยสารไปปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ขาออก ไม่แจ้งให้พนักงานศุลกากรที่ทำต้นทางทราบ ทำให้ไม่มีการตัดบัญชีของตามเอกสาร เอ.ที.เอ คาร์เนท์ นั้น

2. ปัญหาด้านทรัพยากร พื้นที่ปฏิบัติงานที่จุดตรวจศุลกากรขาออกมีเนื้อที่ค่อนข้างจำกัด และอยู่ในมุมอับยากต่อการสังเกตเห็น ส่งผลให้มีผู้โดยสารหลายราย

ไม่สังเกตเห็นจุดตรวจศุลกากรขาออกและเดินทางออกนอกประเทศไปโดยที่ยังไม่ผ่านพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์ ขาออก

3. ปัญหาด้านจำนวนบุคลากรที่มีไม่เพียงพอ จึงทำให้เกิดอุปสรรคในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์ และรวมถึงพิธีการศุลกากรอื่นๆที่ฝ่ายพิธีการกลางรับผิดชอบ หากเกิดกรณีที่มีผู้โดยสารมาขอปฏิบัติพิธีการศุลกากรพร้อมกันจำนวนมาก

4. ปัญหาขาดบุคลากรที่มีประสบการณ์ องค์กรความรู้ และความชำนาญในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ.คาร์เน่ท์ ส่วนหนึ่งเกิดจากการโยกย้ายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญไปยังหน่วยงานอื่น และย้ายโดยที่ไม่ได้สอนงานให้กับเจ้าหน้าที่ที่ย้ายมาใหม่อย่างจริงจัง จึงทำให้เจ้าหน้าที่ที่ย้ายมาใหม่ขาดประสบการณ์และความชำนาญในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์

5. ปัญหาอุปสรรคด้านกระบวนการทำงาน เช่น เอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์ มีรายละเอียดที่พนักงานศุลกากรต้องกรอกและประทับตราอยู่หลายจุด ซึ่งทำให้เกิดความผิดพลาดในการกรอกรายละเอียดหรือลงตราประทับในเอกสารได้ และ ในเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์ รายการของที่นำเข้ามาชั่วคราว (General List) ไม่มีการระบุพิกัดฮาร์โมนไนซ์ (HS Code) เอาไว้ จึงทำให้เกิดความไม่สะดวกต่อการประเมินค่าอากร

6. ปัญหาด้านระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์ ซึ่งในปัจจุบันยังเป็นระบบเอกสารทำให้ยากแก่การตรวจสอบสถานะของของที่นำเข้ามาชั่วคราว และ ส่งผลทำให้เกิดความไม่สะดวกในการประเมินค่าอากรโดยไม่มีระบบสำหรับช่วยคำนวณ กรณีเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์ ของผู้โดยสารที่มีรายการของตาม general list เป็นจำนวนมาก

3. แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของพนักงานบุคลากรในการปฏิบัติพิธีการ  
บุคลากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ภายใต้ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เน็ท

1. ควรมีการสื่อสารกับผู้โดยสารขณะปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เน็ท ขาเข้าว่า  
ถ้าหากมีความประสงค์จะเปลี่ยนท่าส่งของกลับไปภายหลังให้รีบแจ้งพนักงาน  
บุคลากรที่ทำต้นทาง เพื่อให้พนักงานบุคลากรที่ทำต้นทางประสานกับพนักงานบุคลากร  
ที่ทำส่งออกไปส่งเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เน็ท คู่ต้นขั้วทั้งแบบนำเข้ามา และแบบนำกลับ  
ออกไป เพื่อให้พนักงานบุคลากรที่ทำต้นทางตัดบัญชี เอ.ที.เอ. คาร์เน็ทของผู้โดยสารราย  
นั้น รวมถึงสื่อสารกับด่านบุคลากรที่ได้ดำเนินการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. ขาออก  
ให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกลับมาที่ทำต้นทางหากมีของที่เปลี่ยนท่าส่งออก เพื่อให้  
พนักงานบุคลากรที่ทำต้นทางตัดบัญชี เอ.ที.เอ. คาร์เน็ท ของผู้โดยสารรายดังกล่าว

2. ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดสรรพื้นที่ให้  
เหมาะสมกับการปฏิบัติพิธีการบุคลากร โดยเฉพาะการตรวจของผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธี  
การบุคลากรที่สำนักงานบุคลากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิซึ่งส่วน  
ใหญ่เป็นสินค้าอัญมณีที่มีมูลค่าสูง จึงควรมีพื้นที่ในการเปิดตรวจและความเป็นส่วนตัว  
เพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธีการบุคลากร และทางเข้าจุด  
ตรวจบุคลากรควรอยู่ในที่สามารถสังเกตได้ง่าย

3. ควรมีการเพิ่มอัตรากำลังให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และจัดคนมาลง  
ปฏิบัติงานให้เต็มตามตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์การระบาดของโรคโค  
วิด-19 ได้คลี่คลายลง ทำให้จำนวนผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธีการบุคลากรที่ท่าอากาศยาน  
สุวรรณภูมิมีจำนวนมากขึ้น

4. ควรมีการฝึกอบรมความรู้ในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ให้แก่พนักงานศุลกากรที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถฝึกอบรมความรู้จากการสอนงานโดยตรง การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงโดยมีพนักงานศุลกากรในฝ่ายที่มีประสบการณ์ช่วยประกบสอนงาน เป็นต้น และให้หน่วยงานมีการฝึกอบรมพนักงานศุลกากรอย่างต่อเนื่อง

5. ควรมีการจัดทำเอกสารตัวอย่าง วิธีการกรอกข้อมูลและประทับตราในเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ รวมถึงรวบรวมปัญหาและวิธีแก้ไขปัญหที่อาจเกิดขึ้น และควรจัดทำข้อมูลพิกัดสินค้าที่นำเข้าชั่วคราวในระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ที่พบได้บ่อย เพื่อความสะดวกในการประเมินค่าภาษีของของที่ไม่ได้ส่งกลับออกไป

6. ควรพัฒนาระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่กระบวนการบันทึกข้อมูล ตรวจสอบสถานะการส่งออกของของที่นำเข้ามาชั่วคราว ระบบตัดบัญชีเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ระบบในการตรวจสอบอายุของเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ รวมถึงระบบช่วยคำนวณค่าอากร ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติงานของพนักงานศุลกากรสะดวกมากยิ่งขึ้น

## การอภิปรายผล

ผลจากการศึกษาวิจัยดังกล่าวข้างต้น มีประเด็นที่นำมาอภิปรายผลได้ ดังนี้

1. กระบวนการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว เกิดจากประเทศไทยได้ภาคยานุวัติเข้าเป็นสมาชิกเป็นอนุสัญญาศุลกากรว่าด้วยเอกสารค้าประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์เนท์) การนำของเข้าชั่วคราว พ.ศ. 2504 และอนุสัญญาที่เกี่ยวข้องอีก 4 ฉบับ นั้น เพื่อประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจในการช่วยส่งเสริมผู้ส่งออกของไทยให้สามารถนำสินค้าไปเป็นตัวอย่างหรือไปแสดงในงานแสดงสินค้าในประเทศคู่ภาคีได้ โดยได้รับการยกเว้นค่าภาษี

อากร และได้รับการอำนวยความสะดวกในการใช้เอกสาร เอ.ที.เอ.คาร์เนท์ คำประกัน คำภาษีอากร และลดขั้นตอนและเอกสารด้านพิธีการนำเข้าและส่งออกชั่วคราว ซึ่งจะช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถสำรวจและเปิดตลาดใหม่ รวมทั้งรักษาหรือเพิ่มส่วนแบ่งตลาดเดิมของสินค้าตนได้ และในด้านของการนำเข้าซึ่งจะอำนวยความสะดวกรวดเร็วเป็นสิ่งจูงใจให้มีการนำสินค้าเข้ามาแสดงหรือจัดงานประชุมสัมมนา ในประเทศไทยมากขึ้น เป็นการแลกเปลี่ยนถ่ายโอนเทคโนโลยีและวัฒนธรรม เปิดโอกาสให้ไทยเป็นศูนย์แสดงสินค้าและนิทรรศการของภูมิภาค และนอกจากนี้การนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับพิธีการนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว เป็นการนำพิธีการศุลกากรของไทยเข้าสู่ระบบสากล ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของศุภกร ลี้มคุณธรรมโม (2555) ซึ่งได้ศึกษาวิจัยการวิเคราะห์ระดับความสำคัญและผลการปฏิบัติงานของธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติของกรุงเทพฯ กับฮ่องกง และสิงคโปร์ ซึ่งพบว่าปัจจัยด้านตรวจคนเข้าเมืองและพิธีการศุลกากร (ความสะดวก ความรวดเร็ว และการจัดการแก้ไขปัญหา) มีผลต่อการเพิ่มศักยภาพของธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการ และสอดคล้องกับแนวคิดของ James E. Anderson (อ้างถึงใน วิชา พิงวิวัฒน์นิกุล, 2565, หน้า 1) ที่กล่าวว่านโยบายสาธารณะคือการกระทำบางอย่างที่มีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาหรือเกี่ยวข้องกับเรื่องหนึ่งเรื่องใด และแนวคิดของ บุญเกียรติ การะเวกพันธุ์ (2565ก, หน้า 49) ที่ได้อธิบายว่านโยบายสาธารณะยังสามารถถูกกำหนดได้จากสถาบันระหว่างประเทศ โดยเฉพาะในภาคของนโยบายที่เกี่ยวข้องกับภาคระหว่างประเทศหรือมีธรรมชาติของนโยบายที่ต้องเกี่ยวข้องกับสัมพันธ์ในเชิงระหว่างประเทศ เช่น การค้าและการป้องกันประเทศ ซึ่งในตัวแสดงระหว่างประเทศ อาทิเช่น รัฐ บรรษัทข้ามชาติ และองค์กรที่ไม่ใช่ของ

รัฐบาล และตัวแสดงระหว่างประเทศอื่นๆ รวมทั้งพฤติกรรมที่ปฏิบัติระหว่างกัน จะเรียกรวมว่าเป็นระบบระหว่างประเทศ ซึ่งหากเราวิเคราะห์ระบบระหว่างประเทศจะทำให้เราเข้าใจว่ารัฐและตัวแสดงระหว่างประเทศอื่นๆ มีกระบวนการปฏิสัมพันธ์กันอย่างไร ซึ่งกระบวนการปฏิสัมพันธ์กันระหว่างรัฐจะเรียกว่ากระบวนการระหว่างประเทศ และผลผลิตจากกระบวนการระหว่างประเทศก็คือ นโยบายต่างประเทศ

กรมศุลกากรซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ในเรื่องของการรับปฏิบัติพิธีการศุลกากรเกี่ยวกับการนำของเข้าและส่งออกชั่วคราวโดยใช้เอกสารค้ำประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์) ได้มีการออกประกาศกรมศุลกากรที่ 145/2561 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการนำของเข้าและส่งออกโดยใช้เอกสารค้ำประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์) เพื่อให้การปฏิบัติพิธีการศุลกากรเกี่ยวกับการนำของเข้าและส่งออกโดยใช้เอกสารค้ำประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์เน่ท์) มีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นไปตามอนุสัญญาดังกล่าว ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ Van Meter and Van Horn (อ้างถึงใน สุภัทรา อำนวยสวัสดิ์, 2565, หน้า 13) ที่ให้ความหมายของการนำนโยบายไปปฏิบัติว่า เป็นการกระทำของรัฐบาล และภาคเอกชน เพื่อจุดหมายตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ ตั้งแต่ขั้นตอนการกำหนดนโยบายจนถึงขั้นตอนการนำนโยบายไปปฏิบัติ รวมถึงความพยายามที่จะเปลี่ยนการตัดสินใจให้อยู่ในชุดของการปฏิบัติ และความพยายามอย่างต่อเนื่องในการบรรลุการเปลี่ยนแปลงตามที่กำหนดไว้ในนโยบาย และสอดคล้องกับแนวคิดของ เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ก, หน้า 10) ที่ได้สรุปความหมายของการนำนโยบายไปปฏิบัติว่าเป็นกระบวนการหลักการที่กฎหมายผ่านสภา หรือนโยบายได้รับการอนุมัติเป็นกิจกรรมของการนำนโยบายที่อยู่ในรูปของ กฎหมาย นโยบาย ระเบียบ

คำสั่ง หรือรูปแบบอื่นๆ ไปปฏิบัติ ซึ่งเป็นกระบวนการที่อยู่ระหว่างการก่อรูปนโยบาย และผลลัพธ์

ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการนำเข้า-ส่งออก มีประเด็นที่อภิปราย ดังนี้

1. ด้านมาตรฐานนโยบายและวัตถุประสงค์ของนโยบาย การนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ซึ่งระบบดังกล่าว คือระบบการวางประกันค่าภาษีอากรระหว่างประเทศโดยใช้ฟอร์ม A.T.A. Carnet แสดงรายละเอียดที่จำเป็นแทนเอกสารที่ใช้ในการนำเข้า-ส่งออก ในการผ่านพิธีการศุลกากร เพื่ออำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนในการนำสินค้าเข้าชั่วคราวโดยได้รับยกเว้นอากร ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานศุลกากรในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ได้มีกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนตามประกาศกรมศุลกากรที่ 145/2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้าและส่งออกโดยใช้เอกสารค่าประกัน (เอ.ที.เอ. คาร์เนท์) ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 สอดคล้องกับแนวคิดของ Van Meter and Van Horn (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ก, หน้า 10) ซึ่งได้กล่าวโดยสรุปว่าองค์ประกอบพื้นฐานสำคัญในการกำหนดการปฏิบัติตามนโยบายคือวัตถุประสงค์และมาตรฐานของนโยบาย เพราะวัตถุประสงค์และมาตรฐานของนโยบายคือปัจจัยกำหนดรายละเอียดของเป้าหมายนโยบาย และสอดคล้องกับแนวคิดของ สมบัติ ชำรงธัญวงศ์ (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ข, หน้า 134) ที่อธิบายว่าความชัดเจนของนโยบายเป็นรากฐานสำคัญของความมุ่งหมายของนโยบายที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ซึ่งหน่วยงานที่มีวัตถุประสงค์ของนโยบายไม่ชัดเจน ก็อาจกล่าวได้ว่าเป็นปัจจัยแรกของความล้มเหลวในการนำนโยบายไปปฏิบัติ เพราะผู้ปฏิบัติไม่ทราบแน่ชัดว่าวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของนโยบายคืออะไร และถ้า

หากนโยบายใดก็ตามที่มีเป้าประสงค์ หรือวัตถุประสงค์ ที่ชัดเจนมาก ก็ยิ่งส่งเสริมให้นำนโยบายไปปฏิบัติมีความสอดคล้องประสานกัน และนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ที่พึงปรารถนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ด้านทรัพยากรของนโยบาย พบว่าในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ได้แก่ พนักงานบุคลากรที่มีความรู้ประสบการณ์ ด้านการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท ซึ่งฝ่ายพิธีการกลาง ส่วนบริการผู้โดยสาร สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ที่มีหน้าที่ในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท มีพนักงานศุลกากร (นักวิชาการศุลกากรปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน 8 คน ซึ่งไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับแนวคิดของ Van Meter and Van Horn (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การระเวกพันธุ์, 2565ก, หน้า 10) ที่กล่าวว่าทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็นต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติ ซึ่งรวมถึง ทรัพยากรบุคคล โดยทรัพยากรเหล่านี้จะเป็นสิ่งที่จะช่วยส่งเสริม หรือช่วยให้ความสอดคล้องต่อประสิทธิผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่า ทรัพยากรนโยบายที่เป็นตัวเงินเพียงอย่างเดียว ไม่เพียงพอที่จะทำให้นโยบายบรรลุผล แต่การนำนโยบายไปปฏิบัติมีความต้องการทรัพยากรเสริมอื่นๆ อีกมาก และสอดคล้องกับแนวคิดของ ศุภชัย ยาวะประภาส (อ้างถึงใน เดช อุณหะจิรัจรงค์, 2565, หน้า 35 - 37) ที่อธิบายว่าปัจจัยด้านความเพียงพอของทรัพยากร รวมถึงกำลังคนและคุณภาพของคนเป็นหนึ่งในปัจจัยกำหนดความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติ

3. ด้านการสื่อสารระหว่างองค์กรและกิจกรรม พบว่าการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท มีความจำเป็นต้องมีการสื่อสารกับผู้โดยสารที่มาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท กับพนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงาน การสื่อสารระหว่างพนักงานศุลกากรกับเจ้าหน้าที่

ของสภาหอการค้าไทยในกรณีผู้นำเข้าทำผิดสัญญาไม่นำของออกจากราชอาณาจักรภายในกำหนด และการสื่อสารของพนักงานศุลกากรด้วยกันในกรณีที่ของที่นำเข้ามาชั่วคราวได้ถูกส่งกลับออกไป พนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงานขาออกต้องแจ้งให้พนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงานขาเข้าทราบเพื่อให้พนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงานขาเข้าดำเนินการตัดบัญชีเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ของผู้นำเข้ารายนั้น ซึ่งการสื่อสารระหว่างพนักงานศุลกากรกับผู้โดยสารที่มาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ และการสื่อสารระหว่างพนักงานศุลกากรที่ปฏิบัติงานขาเข้าและขาออกยังพบปัญหา ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ ศุภชัย ยาวะประภาส (อ้างถึงใน เตช อุณหะจิริรงค์, 2565, หน้า 35 - 37) ที่อธิบายว่าปัจจัยด้านความสัมพันธ์ระหว่างกลไกต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการนำนโยบายไปปฏิบัติในการนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นปัจจัยหนึ่งในการกำหนดความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติ เนื่องจากหากจำนวนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาก และหน่วยงานนั้นมีวัฒนธรรมองค์การที่แตกต่างกัน บางครั้งอาจทำให้เกิดปัญหาด้านการประสานงานจนทำให้การนำนโยบายไปปฏิบัติมีปัญหาได้

4. ลักษณะของหน่วยงานที่นำนโยบายไป การนำเข้า-ส่งออกชั่วคราวเฉพาะของที่นำติดตัวมาพร้อมกับผู้โดยสาร ที่นำมาผ่านท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หน่วยงานศุลกากรที่รับผิดชอบในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ คือ ฝ่ายพิธีการกลาง ส่วนบริการภาษีอากร สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และเนื่องจากท่าอากาศยานสุวรรณภูมิเป็นท่าอากาศยานหลักของประเทศ จึงทำให้สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ สอดคล้องกับแนวคิดของ Van Meter and Van Horn (อ้างถึงใน บุญเกียรติ

การะเวกพันธ์ุ, 2565ข, หน้า 11) ที่อธิบายว่า ความสำคัญของหน่วยงานที่รับผิดชอบ เป็น ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จของการนำนโยบายไปปฏิบัติ

5. สภาพสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง พบว่า มีผลกระทบต่อการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ยกตัวอย่างเช่นในช่วงที่โรคโควิด-19 แพร่ระบาด ซึ่งในขณะนั้นประเทศไทยได้มีมาตรการป้องกันโรคระบาด ส่งผลให้มีผู้เดินทางเข้ามาในประเทศไทยน้อยลง จึงทำให้มีผู้โดยสารมาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. จำนวนลดน้อยลงตามไปด้วย แต่ในปัจจุบันสถานการณ์ด้านโรคระบาดได้คลี่คลายลง จำนวนผู้โดยสารที่เดินทางมีจำนวนมากขึ้น ก็จะมีผู้โดยสารมาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มากขึ้นด้วย และถ้าช่วงไหนมีงานจัดแสดงสินค้าประเภทอัญมณีขึ้นที่ต่างประเทศก็จะมีผู้ประกอบการอัญมณีของไทยมาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ เพื่อนำสินค้าออกไปจัดแสดงยังต่างประเทศมากในช่วงนั้น ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ Van Meter and Van Horn (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์ุ, 2565ก, หน้า 10) ที่อธิบายว่า ปัจจัยด้านสภาพสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง มีผลกระทบต่อการกระบวนนำนโยบายไปปฏิบัติ

6. ทศนคติของผู้ปฏิบัติงาน พบว่า ผู้ปฏิบัติงานมีทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มีจิตใจบริการในการอำนวยความสะดวกผู้โดยสารที่มาขอรับปฏิบัติพิธีการศุลกากร และผู้ปฏิบัติงานมีความเห็นว่า ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์เป็นระบบที่ช่วยอำนวยความสะดวกในด้านผู้ประกอบการส่งออกไทยในการนำของออกไปจัดแสดงหรือนำไปเป็นสินค้าตัวอย่าง โดยได้รับอำนวยความสะดวกในเรื่องของภาษีและลดขั้นตอนในเรื่องของเอกสารการนำเข้า-ส่งออก ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ Van Meter and Van Horn (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์ุ, 2565ก, หน้า 10) ที่อธิบายว่า ถ้าผู้ปฏิบัติงานมีทัศนคติต่อนโยบาย ไม่ต่อต้านตัวนโยบาย ความสำเร็จของการนำนโยบายก็มีสูงตามไป

ด้วย และสอดคล้องกับแนวคิดของ Edwards (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ก, หน้า 13 )

2. ปัญหาและอุปสรรคของพนักงานบุคลากรในการปฏิบัติพิธีการบุคลากร นำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ภายใต้ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์

1. ปัญหาด้านการสื่อสารระหว่างผู้โดยมาที่มาปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ กับพนักงานบุคลากร ซึ่งเกิดปัญหาจากการที่ผู้โดยสารปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ขาเข้า และเมื่อมีการส่งออกกลับออกไปมีการเปลี่ยนท่าที่ส่งออกกะทันหันโดยไม่ได้แจ้งพนักงานบุคลากรที่ทำนำเข้า และพนักงานบุคลากรทำที่ผู้โดยสารไปปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ขาออก ไม่แจ้งให้พนักงานบุคลากรที่ทำต้นทางทราบ ทำให้ไม่มีการตัดบัญชีของตามเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ นั้น สอดคล้องกับแนวคิดของ Van Meter and Van Horn (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ก, หน้า 10-11) ที่มองว่าการติดต่อสื่อสารระหว่างองค์กรและกิจกรรม การนำนโยบายไปปฏิบัติ การสื่อสารระหว่างผู้กำหนดนโยบายหรือหน่วยงานต่างๆ ที่รับผิดชอบในการนำนโยบายไปปฏิบัติระหว่างองค์กรหรือภายในหน่วยงานเดียวกันนั้นมีความสำคัญมาก ผู้รับผิดชอบในหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องมีข้อมูลข่าวสารที่ตรงกันในเรื่องของวัตถุประสงค์นโยบาย ต้องมีการสื่อสารที่ถูกต้องรวดเร็ว และต่อเนื่อง ตลอดจนไม่มีการปิดบังข่าวสารระหว่างกัน และสอดคล้องกับแนวคิดของ Edwards (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ก, หน้า 13) ที่อธิบายว่าปัจจัยในเรื่องของการติดต่อสื่อสาร อันได้แก่การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้กำหนดนโยบายกับฝ่ายต่างๆ การสื่อสารข้อความมีความถูกต้องชัดเจน และตรงกับความเข้าใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีอิทธิพลผลต่อความสำเร็จของการนำนโยบายไปปฏิบัติ

2. ปัญหาด้านทรัพยากร พื้นที่ปฏิบัติงานที่จุดตรวจศุลกากรขาออกมีเนื้อที่ค่อนข้างจำกัด และอยู่ในมุมอับยากต่อการสังเกตเห็น ส่งผลให้มีผู้โดยสารหลายรายไม่สังเกตเห็นจุดตรวจศุลกากรขาออกและเดินทางออกนอกประเทศไปโดยที่ยังไม่ผ่านพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ขาออก สอดคล้องกับแนวคิดของ Brevet and deLeon (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ข, หน้า 141) ซึ่งมองว่าทรัพยากรเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จของนโยบาย ซึ่งทรัพยากรที่กล่าวถึงหมายรวมถึง เงินทุน เวลา และบุคลากร ตลอดจนเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่างๆ

3. ปัญหาด้านจำนวนบุคลากรที่มีไม่เพียงพอ จึงทำให้เกิดอุปสรรคในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ และรวมถึงพิธีการศุลกากรอื่นๆที่ฝ่ายพิธีการกลางรับผิดชอบหากเกิดกรณีที่มีผู้โดยสารมาขอปฏิบัติพิธีการศุลกากรพร้อมกันจำนวนมาก เช่นคำให้สัมภาษณ์ของผู้ให้ข้อมูลคนที่ 2 ตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรชำนาญการ ให้ข้อมูลไว้ว่า “พนักงานศุลกากร ตำแหน่งนักวิชาการศุลกากรระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ ที่ประจำฝ่ายพิธีการกลางในปัจจุบันมีจำนวน 8 คน ซึ่งประจำผลัด 1 จำนวน 3 คน ผลัด 2 จำนวน 3 คน และผลัด 3 จำนวน 2 คน ซึ่งต้องแบ่งกำลังปฏิบัติหน้าที่ตรวจของในพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ รวมถึงพิธีการศุลกากรอื่นๆ ในขาเข้า ตลอด 24 ชั่วโมง จำนวน 2 คน และปฏิบัติหน้าที่ตรวจของในพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ รวมถึงพิธีการศุลกากรอื่นๆ ในขาออก ตลอด 24 ชั่วโมง จำนวน 1 คน ทำให้เกิดอุปสรรคในการจัดกำลังพนักงานศุลกากรในการตรวจของในกรณีที่มีผู้โดยสารมาขอปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ พร้อมกันเป็นจำนวนมาก สอดคล้องกับแนวคิดของ Edwards (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ก, หน้า 13) ซึ่งมองว่า ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของการน่านโยบายไปปฏิบัติ คือการมีทรัพยากรบุคคลที่เพียงพอ รวมถึงการมีทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญงานใน

เรื่องที่ปฏิบัติ และสอดคล้องกับแนวคิดของ Van Meter and Van Horn (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธ์, 2565ก, หน้า 10 - 11 ) ตามตัวแบบในการวิเคราะห์การนำนโยบายไปปฏิบัติ ซึ่งได้อธิบายว่าจำนวนบุคลากรและความสามารถของบุคลากรที่รับผิดชอบเป็นปัจจัยต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติ

4. ปัญหาขาดบุคลากรที่มีประสบการณ์ องค์ความรู้ และความชำนาญในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ส่วนหนึ่งเกิดจากการโยกย้ายเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญไปยังหน่วยงานอื่น และย้ายโดยที่ไม่ได้สอนงานให้กับเจ้าหน้าที่ที่ย้ายมาใหม่อย่างจริงจัง จึงทำให้เจ้าหน้าที่ที่ย้ายมาใหม่ขาดองค์ความรู้เรื่อง เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ และไม่มี ความชำนาญในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ สอดคล้องกับแนวคิดของ Edwards (อ้างถึงใน บุญเกียรติการะเวกพันธ์, 2565ก, หน้า 13) ซึ่งมองว่า ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของการนำนโยบายไปปฏิบัติ คือการมีทรัพยากรบุคคลที่เพียงพอ รวมถึงการมีทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญงานในเรื่องที่ปฏิบัติ และสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชญาณิน สุทธากาศ (2564) ที่ได้ศึกษาวิจัยเรื่องการนำระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียน (ASEAN Customs Transit System: ACT) มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรสำหรับสินค้าผ่านแดน ซึ่งปัญหาด้านบุคลากรที่ยังขาดทักษะและความชำนาญในการเข้าใช้ระบบ ACTS ทำให้เกิด ปัญหาและอุปสรรคในการนำนโยบายมาปฏิบัติ

5. ปัญหาอุปสรรคด้านกระบวนการทำงาน เช่น เอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ มีรายละเอียดที่พนักงานศุลกากรต้องกรอกและประทับตราอยู่หลายจุด ซึ่งทำให้เกิดความผิดพลาดในการกรอกรายละเอียดหรือลงตราประทับในเอกสารได้ และ ในเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ รายการของที่นำเข้ามาชั่วคราว (General List) ไม่มีการระบุพิกัดฮาร์โมนี (HS Code) เอาไว้ จึงทำให้เกิดความไม่สะดวกต่อการประเมินค่าอากร สอดคล้องกับแนวคิดของ

ศุภชัย ยาวะประภาส (อ้างถึงใน เดช อุณหะจิรัจรักรษ์, 2565, หน้า 35-37) ที่อธิบายว่าปัจจัยด้านความเป็นไปได้ทางเทคนิคหรือทฤษฎี โดยนโยบายที่มีลักษณะไม่ยุ่งยากซับซ้อนเป็นปัจจัยกำหนดความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติ

6. ปัญหาด้านระบบสารสนเทศของหน่วยงาน ในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ซึ่งในปัจจุบันยังเป็นระบบเอกสารทำให้ยากแก่การตรวจสอบสถานะของของที่นำเข้ามาชั่วคราว และ ส่งผลทำให้เกิดความไม่สะดวกในการประเมินค่าอากรโดยไม่มีระบบสำหรับช่วยคำนวณ กรณีเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ของผู้โดยสารที่มีรายการของตาม general list เป็นจำนวนมาก สอดคล้องกับแนวคิดของ ศุภชัย ยาวะประภาส (อ้างถึงใน เดช อุณหะจิรัจรักรษ์, 2565, หน้า 35-37) ที่กล่าวว่า การนำนโยบายไปปฏิบัติจะประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวส่วนหนึ่งต้องมีเทคโนโลยีที่จะนำไปปฏิบัติตามนโยบายต้องมีเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับสถานการณ์หรือภาวะแวดล้อมของการนำนโยบายไปปฏิบัติ และ สอดคล้องกับแนวคิดของ บุญเกียรติ การะเวกพันธ์ (2565ก, หน้า 27-30) ที่อธิบายถึงปัจจัยความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติที่ต้องคำนึงถึงอันได้แก่ บุคลากร เงินทุน รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ หรือเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย

3. แนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของพนักงานศุลกากรในการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว ภายใต้ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์

1. ควรมีการสื่อสารกับผู้โดยสารขณะปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ขาเข้า ให้แจ้งพนักงานศุลกากรหากมีการเปลี่ยนท่าส่งออกกลับไปกระทันหัน และสื่อสารกับด่านศุลกากรที่ได้ดำเนินการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. ขาออก ให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกลับมาที่ท่าต้นทางหากมีของที่เปลี่ยนท่าส่งออก เพื่อให้พนักงานศุลกากรที่ทำ

ต้นทางตัดบัญชี เอ.ที.เอ. คาร์เนทท์ ของผู้โดยสารรายดังกล่าว สอดคล้องกับแนวคิดการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (วิโรจน์ ก่อสกุล, 2565ข, หน้า 41) ในบริหารการสื่อสารระหว่างกัน โดยมีการติดต่อ โต้ตอบ เชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูล และการมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าขององค์กร และสอดคล้องกับงานวิจัยของ ชฎานิน สุทธากาศ (2564) ซึ่งได้ศึกษาการนำระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียน (ASEAN Customs Transit System: ACTS) มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรผ่านแดน ซึ่งได้เสนอแนะให้มีการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานราชการด้วยกัน รวมทั้งจัดทำช่องทางติดต่อประสานงานให้เกิดความรวดเร็ว อันจะเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการนำนโยบายมาปฏิบัติอย่างเพียงพอเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้การนำนโยบายไปปฏิบัติประสบความสำเร็จ

2. ควรมีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดสรรพื้นที่ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติพิธีการศุลกากร โดยเฉพาะการตรวจของผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธีการศุลกากรที่สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิซึ่งส่วนใหญ่เป็นสินค้าอัญมณีที่มีมูลค่าสูง จึงควรมีพื้นที่ในการเปิดตรวจและความเป็นส่วนตัวเพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธีการศุลกากร และทางเข้าจุดตรวจศุลกากรควรอยู่ในที่สามารถสังเกตได้ง่าย ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดของ Brevet and deLeon (อ้างถึงใน บุญเกียรติ การะเวกพันธุ์, 2565ข, หน้า 131) ซึ่งอธิบายว่าการได้รับการสนับสนุนนโยบายในการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่จำเป็นต้องการนำนโยบายไปปฏิบัติ และสอดคล้องกับแนวคิดของ สุขชัย ยาวะประภาษ (อ้างถึงใน เดช อุณหะจิริรักษ์, 2565, หน้า 35-37) ที่อธิบายปัจจัยที่กำหนดความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติ ซึ่งหนึ่งปัจจัยที่มีความสำคัญนั้นคือความเพียงพอของทรัพยากรต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติ

3. ควรมีการเพิ่มอัตรากำลังให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และจัดคนมาลงปฏิบัติงานให้เต็มตามตำแหน่งที่ว่าง เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์ระบาดของโรคโควิด-19 ได้คลี่คลายลง ทำให้จำนวนผู้โดยสารที่มาปฏิบัติพิธีการศุลกากรที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิมีจำนวนมากขึ้น สอดคล้องกับงานวิจัยของ พันธุ์ศักดิ์ จินะไชย (2564) ที่ได้ศึกษาการนำนโยบายแก้ไขปัญหารถจักรยานยนต์ขับขึ้นทางเท้าไปปฏิบัติ กรณีศึกษาสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร โดยได้เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและปรับปรุงการนำนโยบายแก้ไขปัญหารถจักรยานยนต์ขับขึ้นทางเท้า ในปัญหาด้านเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยการเพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ให้เพียงพอต่อปริมาณงานในพื้นที่

4. ควรมีการฝึกอบรมความรู้ในการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. การ์เน็ต ให้แก่พนักงานศุลกากรที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถฝึกอบรมความรู้จากการสอนงานโดยตรง การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงโดยมีพนักงานศุลกากรในฝ่ายที่มีประสบการณ์ช่วยประกอบสอนงาน เป็นต้น และให้หน่วยงานมีการฝึกอบรมพนักงานศุลกากรอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแนวคิดของ วิโรจน์ ก่อสกุล (2565ข, หน้า 42-43) ซึ่งได้อธิบายปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการภาครัฐแนวใหม่โดยการจัดการความรู้ เป็นการบริหารความรู้ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคน องค์กร และสังคม โดยนำความรู้ในองค์กรมาใช้ประโยชน์ให้มากที่สุดท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนในยุคของการสร้างความรู้และสอดคล้องกับงานวิจัยของ พรปวีณ์ สหัสสนิมิตกุล (2562) ที่ได้ศึกษาการจัดการความรู้กระบวนการทำงานของฝ่ายวิเคราะห์สินค้า ส่วนบริการภาษีอากร สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้นำอากาศยานสุวรรณภูมิ ซึ่งจากผลการวิจัยดังกล่าวพบว่าควรมีการพัฒนาในเรื่องการจัดการความรู้โดยการจัดอบรมความรู้ใหม่ ๆ เพื่อนำองค์ความรู้ต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. ควรมีการจัดทำเอกสารตัวอย่าง วิธีการกรอกข้อมูลและประทับตราในเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ รวมถึงทำคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานและรวบรวมปัญหาและวิธีแก้ไข ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และควรจัดทำข้อมูลพิกัดสินค้าที่นำเข้าชั่วคราวในระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ที่พบได้บ่อย เพื่อความสะดวกในการประเมินค่าภาษีของของที่ไม่ได้ส่งกลับออกไป สอดคล้องกับแนวคิดของ วิโรจน์ ก่อสกุล (2565ข, หน้า 42-43) ซึ่งได้อธิบายปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการภาครัฐแนวใหม่ในการทำงานเชิงรุก คือการเตรียมการที่ดี เพื่อรองรับเหตุการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต หรือป้องกันปัญหาที่เคยเกิดขึ้นในอดีต เพื่อหวังความเป็นเลิศในผลงานตนเอง โดยที่ไม่จำเป็นต้องรีรอ หรือไม่ต้องรอให้ความเสียหายเกิดขึ้นก่อน

6. ควรพัฒนาระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่กระบวนการบันทึกข้อมูล ตรวจสอบสถานะการส่งออกของของที่นำเข้ามาชั่วคราว ระบบตัดบัญชีเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ ระบบในการตรวจสอบระยะเวลาของเอกสาร เอ.ที.เอ. คาร์เนท์ รวมถึงระบบช่วยคำนวณค่าอากร ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติงานของพนักงานศุลกากรสะดวกมากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาธิบดีจิทัลที่สำคัญ (สำนักงานพัฒนาธิบดีจิทัล, ม.ป.ป., หน้า 21-22) ดังนี้ 1) การจัดทำข้อมูลดิจิทัล โดยรวบรวมโดยรวบรวมและปรับเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ และพัฒนาบริการประชาชนและภาคธุรกิจ 2) การปรับปรุงกระบวนการภาครัฐ โดยนำระบบดิจิทัลมาลดขั้นตอน ลดกระบวนการทำงาน ลดงานเอกสาร และมีการจัดลำดับการปรับปรุงตามความสำคัญของกระบวนการ และจัดกลุ่มความสำคัญของหน่วยงานที่ให้บริการ 3) การเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ โดยส่งเสริมให้มีการเชื่อมโยงและบูรณาการระบบดิจิทัลเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐเพื่อ

สามารถนำไปพัฒนาบริการสาธารณะได้ และ 4) การปรับปรุงเครื่องมือ กลไก และกฎหมาย โดยจัดเตรียมเครื่องมือดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และสอดคล้องกับงานวิจัยของ ภูมิพัฒน์ ครองยุติ (2561) ที่ศึกษาการนำนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ไปปฏิบัติ กรณีศึกษากรมศุลกากร ซึ่งเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการนำนโยบายไทยแลนด์ 4.0 มาปฏิบัติ โดยกรมศุลกากรควรมีการส่งเสริมให้มีความสำคัญกับหน่วยงานหลัก ในการพัฒนาทางเทคโนโลยีที่เป็นหัวใจหลักของกรมศุลกากร ในการพัฒนาไปข้างหน้า อย่างยั่งยืน มีการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงาน ให้เกิดการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงอย่างแท้จริง เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการภายในที่ตรงความต้องการของผู้ปฏิบัติงาน เน้นการพัฒนาเทคโนโลยีในการจัดการให้มีความเป็นมิตรกับผู้ใช้งาน (User Friendly)

### ข้อเสนอแนะ

การศึกษาวิจัยเรื่อง การนำระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท มาใช้กับการปฏิบัติพิธีการศุลกากรนำเข้า-ส่งออกชั่วคราว กรณีศึกษา สำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กรมศุลกากร กระทรวงการคลัง มีข้อเสนอแนะที่ได้จากผลการวิจัย ดังนี้

1. ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้ที่จำเป็นแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ ระบบ เอ.ที.เอ. คาร์เนท อย่างต่อเนื่อง
2. ควรมีการจัดประชุมซักซ้อมความเข้าใจระหว่างหน่วยงานศุลกากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติพิธีการ เอ.ที.เอ. คาร์เนท เพื่อให้เกิดความเข้าใจในกระบวนการและมีแนวปฏิบัติที่เหมือนกัน

3. หน่วยงานควรสนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนากระบวนการ ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

### เอกสารอ้างอิง

กรมศุลกากร. (2537). *คู่มือปฏิบัติงาน เอ.ที.เอ. คาร์เนต*. กรุงเทพมหานคร: ผู้แต่ง.

ชฎานิน สุทธากาศ. (2564). *การนำระบบศุลกากรผ่านแดนอาเซียน (ASEAN Customs Transit System: ACTS)*. การค้นคว้าอิสระรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

เดช อุณหะจิริงรักษ์. (2565). *เอกสารประกอบการบรรยายกระบวนการบริหารงานนโยบายและการจัดการสาธารณะ*. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง, โครงการรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัย.

บุญเกียรติ การะเวกพันธ์. (2564). *เอกสารประกอบการบรรยายกระบวนการกำหนดและการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ*. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง, โครงการรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัย.

บุญเกียรติ การะเวกพันธ์. (2565ก). *เอกสารประกอบการบรรยายกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผลนโยบาย*. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, โครงการรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัย.

บุญเกียรติ การะเวกพันธ์. (2565ข). *เอกสารประกอบการบรรยายกระบวนการบริหารงานนโยบายและการจัดการสาธารณะ*. มหาวิทยาลัยรามคำแหง, โครงการรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัย.

- พรवीณ์ สหัสสนิมิตรกุล. (2562). การจัดการความรู้กระบวนการทำงานของฝ่ายวิเคราะห์สินค้า ส่วนบริการภาษาอกร สำนักงานศุลกากรตรวจของ ผู้โดยสารท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ. การค้นคว้าอิสระรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- พันธุ์ศักดิ์ จิณะไชย. (2564). การนำนโยบายแก้ไขปัญหารถจักรยานยนต์ขับขึ้นทางเท้าไปปฏิบัติกรณีศึกษาสำนักงานเขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร. การค้นคว้าอิสระรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- ภุริพัฒน์ ครองยุติ. (2561). การนำนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ไปปฏิบัติ กรณีศึกษากรมศุลกากร. การค้นคว้าอิสระรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- วิโรจน์ ก่อสกุล. (2565ก). เอกสารประกอบการบรรยายกระบวนการวิเคราะห์เบี่ยงวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง, โครงการรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัย.
- วิโรจน์ ก่อสกุล. (2565ข). เอกสารประกอบการบรรยายกระบวนการและนวัตกรรมในองค์กร. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง, โครงการรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัย.
- วีณา พิงวิวัฒน์นิกุล. (2565). เอกสารประกอบการบรรยายกระบวนการกำหนดและการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง, โครงการรัฐประศาสนศาสตร์มหาวิทยาลัย.

- ศุภกรณ์ ลิ้มคุณธรรมโม. (2555). การวิเคราะห์ระดับความสำคัญและผลการปฏิบัติงานของธุรกิจการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติของกรุงเทพมหานครกับฮ่องกงและสิงคโปร์. *จุฬาลงกรณ์ธุรกิจปริทัศน์*, 34(131), 55-88.
- ศุภัทธา อำนวยสวัสดิ์. (2565). *เอกสารประกอบการบรรยายกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติและการประเมินผลนโยบาย*. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยรามคำแหง, โครงการรัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต.
- สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล. (ม.ป.ป.). *แผนพัฒนาดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2563 - 2565*. กรุงเทพมหานคร: ผู้แต่ง.